

입찰공고

[공고번호 : 전남인자위 공고 제 2019-001호]

규격 착오 또는 규정의 미숙지 등으로 입찰자가 계약을 체결하지 않거나, 계약을 체결하고 불이행하는 경우 관계 법령에 의거 부정당업자로 제재되어 일정 기간 입찰참여가 제한되는 등 불이익을 받으실 수 있사오니, 본 입찰공고서의 규격서 및 계약 관련 규정을 철저히 숙지하신 후 입찰에 참가하여 주시기 바랍니다.

1. 입찰에 부치는 사항

가. 입찰건명 : 2019년도 전남지역 인력 및 훈련 수요·공급 조사 용역

나. 과업내용 : 제안요청서 참조

다. 과업기간 : 계약체결일로부터 12월 31일까지(자세한 사항은 제안요청서 참조)

라. 기초금액 : 160,000천원 (총금액, VAT 포함)

※ 본 용역예산은 부가가치세가 포함된 금액이므로 입찰자가 면세사업자인 경우 입찰금액은 반드시 부가가치세를 포함하여 투찰하여야 하며, 입찰결과 낙찰자가 면세사업자인 경우 낙찰금액에서 부가가치세 상당액을 차감한 금액을 계약금액으로 합니다.

마. 입찰방법 : 제한경쟁입찰

바. 계약방법 : 협상에 의한 계약(총액)

사. 제안서 제출 마감일시 : 2019. 4. 24(수) 18:00 까지 [제출시간 엄수]

아. 제안서 제출장소 : 전남인적자원개발위원회 사무국

※ 주소 : 전남 무안군 삼향읍 후광대로 242 전남개발공사 6층

자. 제출방법 : 방문 제출 (우편접수 불가)

차. 제안서 PT발표 및 평가 일시 : 2019. 4. 30(화) 11:00, 전남인적자원개발위원회 회의실

2. 입찰 참가자격

가. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제12조 및 「동법 시행규칙」 제14조 규정에 의한 경쟁입찰 참가자격을 갖춘 업체

나. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제76조에 해당되지 않는 업체

다. 최근 3년 이내 사업체조사 단일계약 실적이 3,000만원 이상인 업체

라. 사업자등록증 또는 법인등기부등본상의 사업목적(업종)이 여론(설문)조사 기관으로 등록된 업체

※ 제안업체는 상기의 조건을 모두 충족하여야 하며, 이는 공동수급체에도 적용합니다. 상기의 모든 조건은 별도의 명시가 없는 한 입찰 공고일을 기준으로 하며, 낙찰일(낙찰자는 계약체결일)까지 동 자격을 유지하여야 합니다.

3. 낙찰자 결정방법

가. 선정방법 : 협상에 의한 계약(총액계약)

나. 선정기준 : 기술평가(80%) + 가격평가(20%)

- 기술평가 점수가 기술평가분야 배점한도 80% 이상인자에 한하여 가격평가를 실시하고, 기술평가와 가격평가를 종합평가한 결과 고득점자 순으로 협상적격자로 선정하며, 예정가격 이하에서 협상에 의한 계약금액 결정

다. 선정통보 : 협상적격자(낙찰자)에 한해 개별 통보

4. 입찰참가 등록시 제출서류

구 분	입찰참가신청 제출서류	부 수
위임장 관련	위임장 / 재직증명서 / 신분증사본 각1부	1부
제안서류 관련	☐ 제안서 표지 (별지 제13호) ☒ 제안서 (실적증명서 포함, 제안서 내 별첨으로 첨부) - 타기관 사업수행 실적은 계약서 사본으로 대체 가능 ※ 사업수행실적 증빙서류가 없을 경우 실적이 없는 것으로 간주 사업제안서 USB(기술심사(발표심사) PT자료 파일 포함)	제본10부 (원본 1부 포함)
별지 제1호	입찰참가신청서(별지서식)	1부
별지 제2호	업체 일반현황 및 연혁(별지서식)	1부
별지 제3호	유사용역 수행실적(별지서식)	1부
별지 제4호	추진조직 구성도(별지서식)	1부
별지 제5호	연구책임자 이력사항(별지서식)	1부
별지 제6호	참여연구자 이력사항(별지서식)	1부
별지 제7호	공동수급표준협정서(별지서식) - 해당업체에 한함	1부
별지 제8호	합의각서(별지서식) - 해당업체에 한함	1부
별지 제9호	청렴계약이행서약서(별지서식)	1부
별지 제10호	입찰참가자 보안서약서(별지서식)	1부
별지 제11호	확약서(별지서식)	1부
별지 제12호	가격제안서(봉투 밀봉 후 별도제출)	1부
	입찰보증보험증권	1부
제안업체 기타사항	법인등기부 등본 (개인 - 대표자 주민등록등본)	1부
	법인인감증명서 (개인 - 대표자 인감증명서)	1부
	사업자등록증 사본	1부
	사용인감계	1부

5. 입찰 무효

가. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조 제4항, 「동 시행규칙」 제44조 및 용역입찰유의서 제12조에 해당되는 입찰

나. 입찰참가자격신청서의 상호 및 대표자(수인대표인 경우 대표자 전원의 성명을 모두 등재)가 법인등기부등본상의 상호, 대표자와 다른 경우(공동수급구성원 전원 해당)

다. 제안서의 내용이 사실과 다른 경우

6. 입찰보증금 납부 및 귀속

- 가. 입찰에 참가하고자 하는 자는 입찰참가 신청 마감일까지 입찰금액의 100분의 5이상에 상당하는 입찰 보증금을 보증보험회사의 보증보험증권으로 당위원회 사무국에 제출
- 나. 낙찰자가 소정의 기한 내에 계약을 체결하지 아니할 때에는 당해 입찰보증금은 당위원회에 귀속

7. 제안서의 효력

- 가. 제안서의 내용은 제안자(社)가 사업자로 선정된 후 계약서에 명시되지 않더라도 계약서와 동일한 효력이 발생
- 나. 전남인적자원개발위원회의 조치 또는 추진계획의 변경으로 본 제안서의 일부가 변경되거나 또는 취소되는 경우에도 제안자(社)는 이의제기 불가
- 다. 제안자(社)에 대하여 추가제안 또는 추가 자료를 요청할 수 있으며, 이에 따라 제출된 자료는 제안서와 동일한 효력 발생

8. 기타 사항

- 가. 입찰참가자는 업체대표 또는 위임장을 제출한 자만 해당
- 나. 입찰에 제출되는 서류가 사본일 경우에는 ‘원본대조필’ 기재 후 인감을 날인하여 제출
- 다. 입찰공고문 및 제안요청서에 규정되지 않은 사항은 관계 법령 및 규정에 의함
- 라. 조사 후 응답기업 대상 인터뷰 진행 예정
- 마. 조사업체는 기초분석결과보고서 제출 후 추가분석이 필요하여 요청할 경우 이에 응해야 함
- 바. 조사업체 선정 이후 개최되는 전국 인자위 수요조사 관계자 회의 등에서 협의된 내용을 반영하여야 함
- 사. 실사 진행 시 불응기업 대응 방안을 제안서에 포함하여 제출
- 아. 당 위원회 상황에 따라 일정은 변동 될 수 있음

9. 문 의 처 : 전남인적자원개발위원회 사무국 김주환 책임연구원(☎061-273-0990)

첨부 : 제안요청서 및 붙임문서 각1부. 끝.

위와 같이 공고함

2019. 3. 27.

전남인적자원개발위원회 위원장

